



Søknad om selvstendig studiearbeid

Elever kan gjøre avtale om selvstendig studiearbeid uten å få fravær. Dette skal avtales med hver enkelt faglærer. Søknaden sendes til og behandles av kontaktlærer når de nødvendige avtaler med faglærerne er inngått. Søknaden må være innvilget seinest 2 dager før uttak av studiedag.

[Les mer på Udir om reglene rundt organisert studiearbeid](#)

Følgende begrensinger gjelder for uttak:

- Høyt fravær kan redusere muligheten for å ta ut studiedag
- Studiedag kan ikke tas ut når det er satt opp prøver i fag
- Studiedager kan tas ut slik:
 - Vg1: To studiedager pr. opplæringsår
 - Vg2: To studiedager pr. opplæringsår
 - Vg3: Tre studiedager pr. opplæringsår

Eleven har selv ansvaret for at søknaden innfrir kravene, slik at kontaktlærer slipper å undersøke om eleven har prøver på studiedagen. Dersom eleven gir uriktige opplysninger i søknaden, vil dette anses som brudd på skolens ordensreglement.

Elev:

Ønsket dag for uttak av studiedag:

Begrunnelse for uttak av dag til selvstendig studiearbeid:



Det er gjort avtale med følgende faglærere:

Fag	Sign. faglærer

Kontaktlærers vedtak og (ev.) begrunnelse:

--

Tromsø, dato:

--